

## Bildiri Formatı

Bildiriler kısa, öz ve açıklayıcı olmalı; doğru imla ve iyi cümle yapısı ile Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmalıdır. Matematik simgeleri ve formüller metin içine yazılmalı, metrik simgeler kullanılmalıdır. Standart kısaltmalar kullanılabilir. Her bir bildiri başlık, yazar adı, adres, ülke, posta kodu ve yazışmaların yapılacağı yazarın e-posta adreslerini mutlaka içermelidir. **Bildirilerin hazırlanmasında aşağıda verilen örnek kullanılmalıdır.**

### Başlık: 62. Türkiye Jeoloji Kurultayı İçin Öz Düzeni

Utku Bağcı<sup>1</sup>, Osman Parlak<sup>2</sup> & Volker Höck<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Mersin Üniversitesi, Jeoloji Mühendisliği Bölümü, Çiftlikköy, TR-33342 Mersin, Turkey

<sup>2</sup> Cukurova Üniversitesi, Jeoloji Mühendisliği Bölümü, Balcalı, TR-01330 Adana, Turkey  
(E-mail: [parlak@cukurova.edu.tr](mailto:parlak@cukurova.edu.tr))

<sup>3</sup> University of Salzburg, Department of Geography and Geology, A-5020 Salzburg, Austria  
(ortalanmalı, Times New Roman, 11 punto)

Öz'ün ana metninin hazırlanması sırasında aşağıda verilen örnek dikkate alınmalıdır.

(1) Başlık ana kelimelerin ilk harfleri büyük olmak kaydı ile küçük harflerle yazılmalı (Times New Roman, 13 punto), kalın (bold) olmalıdır; (2) Başlıktan sonra bir satır boşluk bırakılmalı; (3) Yazar isimleri ve adres rumuzları (sayı/symbol) küçük harflerle yazılmalı (Times New Roman, 12 punto), kalın (bold) olmalıdır. Eğer, 10 dan fazla yazar ismi var ise yazışmanın yapılacağı yazar ismi ve çalışma grubunun kısaltmasının kullanılması önerilir; (4) Yazar isimlerinden sonra bir satır boşluk bırakılmalı; (5) Takip eden satırda yazar adresleri ve posta kodları açık bir şekilde verilmeli, iletişimde bulunulacak yazarın e-posta adresi de eklenmelidir; (6) Başlık, yazar isim ve adreslerinin yer aldığı satırlar ortalanmalıdır!; (7) Adres bölümünden sonra bir satır boşluk bırakılmalı. Her bir adres bilgisi arasında satır aralığı bırakmaya gerek yok; (8) Öz'ün ana metni ise iki yana yaslanmalı ve Times New Roman, 11 punto ile yazılmalıdır; (9) Her bir paragraph arasında bir boşluk olmalıdır.

**Anahtar Sözcükler:** Yazarlar 6–8 tane anahtar sözcük sunmalıdırlar (Times New Roman, 11 punto). Çoğul kelimeler ve Büyük harften kaçınılmalıdır. Anahtar sözcükler küçük harflerle yazılmalı ve virgül ile ayrılmalıdır.

### Sayfa Düzeni: Bildiri boyutu bir A4 sayfasını geçemeyecektir!

Sayfa Boyutu: **A4**  
Kenar Boşlukları: **2.5 cm** [üst, alt, sol, sağ]  
Yazı Tipi: **Times New Roman**  
Yazı Boyutu: **11, her iki yana yasla** (ana metin)  
Satır Aralığı: **1**  
Şekil: Başlık, yazar isim ve adreslerinin yer aldığı satırlar ortalanmalı, Öz'ün ana metni ise her iki yana yaslanmalıdır!