

**TMMOB
JEOLJİ MÜHENDİSLERİ ODASI
DENETLEME KURULU**

Sayı : 2016/4
Konu : Ocak-Şubat-Mart 2016 Dönemi
Denetleme Raporu

10.05.2016

**TMMOB JEOLJİ MÜHENDİSLERİ ODASI
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA**

TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odası, Genel Merkez, Şube ve İl Temsilciliklerine ait OCAK-ŞUBAT-MART 2016 Döneminin Denetlenmesi, Denetleme Kurulu üyeleri, Osman Sungur ECEMİŞ, Alp İLHAN, Halil İbrahim YİĞİT, Hesna SOYLU, Ümit UZUNHASANOĞLU, Hanife Ayla ÇELENK ve İskender Bedri ÖZGÜR tarafından Oda merkezinde gerçekleştirilmiştir.

Oda Denetleme Kurulu'nca hazırlanan ve TMMOB'a gönderilecek olan " OCAK-ŞUBAT-MART 2016 Dönemi Denetleme Rapor"u yazımız ekinde sunulmaktadır.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Denetleme Kurulu A.
Alp İLHAN
Yazman



JEOLJİ MÜHENDİSLERİ ODASI GELEN EVRAK	
Geliş Tarihi	20 Mayıs 2016
Sayı/Dosya No:	2872 / 404

JEOLOJİ MÜHENDİSLERİ ODASI
DENETLEME KURULU
OCAK-ŞUBAT-MART 2016 YILI
DENETLEME KURULU RAPORU

TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odasının **OCAK-ŞUBAT-MART 2016** Döneminin Denetlenmesi, Denetleme Kurulu üyeleri, Osman Sungur ECEMİŞ, Alp İLHAN, Halil İbrahim YİĞİT, Hesna SOYLU, Ümit UZUNHASANOĞLU, Hanife Ayla ÇELENK ve İskender Bedri ÖZGÜR tarafından Oda merkezinde gerçekleştirilmiştir. Denetleme çalışması, 15.04.2016 tarihine kadar Oda merkezine gelen aylık mizanlar üzerinden yapılmış, harcama belgeleri ile şubelerde yerinde yapılan denetimler sonucu yazılan rapor aşağıda sunulmuştur. Denetleme kurulu raporumuz; İdari, Mali ve Sonuç bölümünden oluşmaktadır.

İdari Konular:

Oda Yönetim Kurulu Karar Defteri'nin, 2016 yılı Ocak-Şubat-Mart 3 aylık ilk dönemi itibariyle düzenli tutulduğu ve üyelerce imzalandığı görülmüştür. Oda merkezine gelen - giden evrak kayıt defterlerinin düzenli olarak tutulduğu belirlenmiştir. Bazı Şube / Temsilciliklerin, aylık mizanlarının Oda Merkezine zamanında göndermedikleri gözlenmiş, konuyla ilgili de gerekli uyarılar Yönetim Kuruluna bilirlenmiştir.

Mali Konular:

Oda merkezinin Ocak-Şubat-Mart 2016 dönemi içerisindeki mali işleyişi; banka cüzdanları, harcama belgeleri, günlük tutulan kasa defteri üzerinden değerlendirilmiş, harcamaların TMMOB ve Oda Ana Yönetmeliği, Mali İşler Yönetmeliği, Genel Kurul Kararları, Bütçe Uygulama Esasları amaç ve ilkelerine uygun olduğu, aylık mizanların düzenli hazırlandığı ve dosyalandığı belirlenmiştir. Şube ve Temsilciliklerin, Genel merkezle ay sonlarında kasa ve banka miktarları konusunda mutabık kalmaları üzerine bilgilendirme yapılmıştır. Kurultay, çalıştay, seminer, eğitim gibi etkinliklerin gelir-gider bütçelerinin ayrı ayrı tutulmasının ilerleyen dönemlerde fayda sağlayacağı konusu üzerine Yönetim Kuruluna bilgi verilmiştir.

Sonuçlar & Öneriler

2016 yılı üç aylık 1.Dönem içerisinde Oda Merkezi, Şube ve Temsilciliklerimizde TMMOB Ana Yönetmeliğine, JMO Ana Yönetmeliğine, Mali İşler Yönetmeliğine, Bütçe Uygulama Esaslarına ve Genel Kurul Kararlarına aykırı uygulamalar görülmemiştir. Şube ve Temsilcilikler tarafından tutulması gereken kasa defterleri, karar defterleri ve bilgisayar ortamında tutulan gelen-giden evrak defterlerinin düzenli tutulduğu belirlenmiştir. Bazı Şube ve Temsilciliklerde gelmeyen/geç gelen mizanların olduğu, bu durumun Şube ve Temsilciliklerdeki işleyişten kaynaklanmış olduğu belirlenmiş, Yönetim Kuruluna bilgi verilmiştir. Şube ve Temsilciliklerin, Genel merkezle ay sonlarında kasa ve banka miktarları konusunda mutabık kalmaları üzerine bilgilendirme yapılmıştır. Sonuç olarak Denetleme Kurulu görev ve sorumlulukları açısından herhangi bir olumsuzluğa rastlanılmamıştır.

JMO DENETLEME KURULU ÜYELERİ

Osman Sungur ECEMİŞ

Hesna SOYLU

Alp İLHAN

Ümit UZUNHASANOĞLU

Hanife Ayla ÇELENK

Halil İbrahim YİĞİT

İskender Bedri ÖZGÜR